

Le syndicat mixte Nouvelle-Aquitaine Mobilités recrute par voie statutaire ou contractuelle son ou sa **Directeur/Directrice Adjoint.e**

Filière technique ou administrative - Catégorie A ou B

Cadre d'emploi des techniciens, ingénieurs, rédacteur ou attachés territoriaux

Inspiré des dispositions de la loi SRU, le syndicat mixte Nouvelle-Aquitaine Mobilités réuni 33 membres engagés (Région, Agglomérations, Communautés de Communes...) avec pour vocation d'intervenir à l'échelle régionale et de ses bassins de mobilités sur :

- la coordination des services de transport de ses membres ;
- la mise en place un système d'information à l'intention des usagers ;
- le déploiement de tarifications coordonnées pour des titres de transport uniques ou unifiés.

MISSIONS

Placé.e sous l'autorité directe du Directeur, le Directeur ou la Directrice Adjoint.e de Nouvelle-Aquitaine Mobilités a des missions autour des axes suivants :

1. ADMINISTRATION GENERALE

- Internaliser, piloter, instruire et sécuriser les procédures juridiques et commande publique liées aux missions de NAM
- Gérer la centrale d'achat
- Organiser, suivre et sécuriser les dossiers de subventions extérieures et notamment les Fonds Européens
- Assurer le suivi administratif de la structure : rédaction, sécurisation juridique, vote et mise en œuvre des conventions liées aux différentes missions de NAM, en lien avec la sécurisation des recettes du Syndicat
- Instruire les évolutions statutaires de NAM en lien avec :
 - la diversification des compétences et missions,
 - l'augmentation du nombre de membres,
 - le déploiement du MaaS
 - la mise en place de Commissions Locales de Mobilités

- Organiser une veille des AAP liées aux thématiques de NAM, faire le lien avec les pôles techniques et monter des dossiers de réponses groupées au nom de NAM pour le compte des membres.
- Gérer la stratégie RH
- Préparer les instances en lien avec le Responsable Administratif et Financier

2. COMMUNICATION ET ANIMATION

- Piloter, définir et gérer la communication interne et externe :
 - Faire évoluer et déployer en lien avec les membres de NAM la charte graphique Modalis
 - Définir le plan com annuel et organiser sa déclinaison opérationnelle
 - Consolider les outils de valorisation de NAM via les outils de communication institutionnelle, dont le rapport d'activités
- Manager un(e) apprenti(e)

3. MANAGEMENT

- Manager fonctionnellement les équipes sur ses missions
- Manager les équipes et assurer le CODIR lors des absences du Directeur (déplacements, congés)

4. REPRESENTATION DU SYNDICAT

- Connaitre les missions, enjeux et dossiers du Syndicat
- Représenter le Syndicat sur les thématiques liées à ses missions
- Représenter le Syndicat en cas d'absence du Directeur ou des Responsables de pôles

PROFIL ET COMPETENCES

De formation supérieure (bac + 5) scientifique ou administrative, vous justifiez d'une solide expérience dans le management d'équipe en mode projet et dans la gestion quotidienne d'une structure publique. Ainsi, vous avez pu démontrer :

- des compétences avérées en matière de droit public et commande publique ;
- des connaissances administratives, financières et RH propres à la gestion d'une structure du type d'un syndicat mixte ;
- une appétence pour la communication ;
- des qualités d'analyse et de synthèse ainsi qu'un excellent niveau rédactionnel ;
- des capacités relationnelles pour travailler en équipe, animer des groupes de travail et des réunions, favoriser la prise de décision et le consensus, mobiliser et fédérer les partenaires ;
- une importante disponibilité, une grande réactivité et un sens avéré de l'organisation.

LES BONNES RAISONS DE REJOINDRE NOUVELLE-AQUITAINE MOBILITES ?

- intégrer une équipe soudée, pleinement engagée à développer une mobilité durable
- contribuer à « construire » une organisation efficiente
- participer à la promotion et à la conduite de projets innovants
- pouvoir exprimer votre envie d'entreprendre, d'initier et votre curiosité, notamment à l'égard des nouvelles technologies.

CONDITIONS GENERALES

Nouvelle-Aquitaine Mobilités est un Syndicat SRU constitué de 3 pôles et 18 ETP.

Poste basé à Bordeaux avec 2 jours de télétravail possible.

Déplacements à prévoir en Nouvelle-Aquitaine et ponctuellement au niveau national.

Temps complet 35 heures par semaine.

Poste à pouvoir au plus tôt.

Candidature et informations

Merci de déposer votre candidature sur le site www.rh-partners.com sous la référence TO-REC-02628 - RH PARTNERS 9 rue Ritay 31000 TOULOUSE